

**TABLA DE RETENCION DE SERIES DOCUMENTALES**

<b>1. Nombre de la entidad:</b>	Ministerio de Economía y Finanzas (MEF)					
<b>2. Sección:</b>	Gestión del Empleo y Compensaciones					
3. Código de la Serie	4. Nombre de Serie Documental	5. Valor de Serie Documental	6. Período de Retención (Expresado en años)			
			Archivo de Gestión (AG)	Archivo Periférico (AP)	Archivo Central (AC)	Total de años de retención
49.03-1	Legajos de Personal	Permanente	2	8	20	30
49.03-2	Planillas de Pagos	Permanente	2	8	20	30
49.03-3	Registros de Asistencia	Permanente	2	3	25	30
49.03-4	Correspondencia	Temporal	2	2	6	10